

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de mayo de 2026

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Flor de Dalia Curín de Paz	CUI:	1820504160114
Número de contrato:	029-538-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	274-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	34549048
Número de Factura:	4279517194	Serie:	F89FC4BC
Honorarios Mensuales:	Q. 16,000,00	Período del Informe:	Mayo
Monto Total del Contrato	Q. 45,333,33	Plazo del Contrato:	06/04/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección General del Deporte y la Recreación		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"PROFESIONALES"** para **"La Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en el seguimiento de la verificación del manual de normas y procedimientos de la Dirección de administración y finanzas, en lo relativo al procedimiento de adquisición y manejo de cupones de combustibles y/o lubricantes.
2. Brindé asesoría en el análisis del manual de normas y procedimientos, administración del fondo rotativo institucional con tarjeta de compras institucional -TCI-.
3. Brindé asesoría en la verificación del cumplimiento del procedimiento, administración del fondo rotativo institucional con tarjeta de compras institucional -TCI-.
4. Proporcioné asesoría en la revisión de la normativa aplicable del manual de normas y procedimientos del fondo rotativo institucional con relación a las solicitudes de viáticos al interior y exterior.
5. Asesoré en la verificación de las actividades de los responsables del nombramiento o designación de una comisión en el proceso de solicitud de viáticos.
6. Brindé asesoría en la evaluación de la ejecución de las actividades realizadas por tesorería y servicios generales dentro del proceso de viáticos al interior y exterior utilizando tarjeta de compra institucional -TCI-.
7. Asesoré en la formulación de recomendaciones en la ejecución de las actividades en tesorería y servicios generales dentro del proceso de solicitud de viáticos.

Flor de Dalia Curín de Paz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

M.Sc. Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

